GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W DYGOWIE

BON SENIORALNY

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ ADMINISTRATORA W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ ORAZ W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH Z INNEGO ŹRÓDŁA NIŻ OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. Urz. z 04.05.2016 r. UE L119, s.1 do 88), dalej RODO, informuję, że:

1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dygowie z siedzibą w Dygowie ul. Kolejowa 1, 78-113 Dygowo, w imieniu której działa Kierownik GOPS, zwana dalej „GOPS" lub „Administrator", kontakt telefoniczny pod numerem: 94 35 84 469, adres poczty elektronicznej: gops@dygowo.pl ;
2) **Inspektorem ochrony danych w** GOPS Dygowo jest Pan **Dariusz Florek**, e-mail: iod@dygowo.pl
3) **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:**
   a) realizacji i wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na GOPS na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) RODO, tj. obsługi przez Administratora świadczeniobiorców w celu realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 11 czerwca 2026 r. o osobach starszych i koordynacji opieki długoterminowej oraz w celach kontrolnych. Dane konieczne do rozpatrzenia wniosku są zbierane i wykorzystywane przez GOPS dla prowadzonych postępowań administracyjnych na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, zmierzających do wydania decyzji administracyjnych w celu przyznania bonu senioralnego, zawarcia umowy o realizacji bonu senioralnego oraz podejmowania działań dotyczących zwrotu świadczeń uzyskanych w sposób nieuprawniony na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, a także w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisów dotyczących obowiązków archiwalnych i statystycznych zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych;
   b) niezbędnym do celów archiwalnych w interesie publicznym i celów statystycznych zgodnych z art. 89 ust. 1 RODO, na podstawie prawa Unii lub państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa, do ochrony danych osobowych i przewidują odpowiednie, konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. j) RODO.

Pozyskiwanie danych odbywa się poprzez złożenie przez osobę ubiegającą się o świadczenie wypełnionego wniosku o przyznanie bonu senioralnego wraz z załącznikami.

2) **Dane nie będą udostępniane innym podmiotom**, za wyjątkiem przypadków, kiedy zasadność udostępniania wynika z przepisów prawa. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów wyżej wymienionych

ustaw, upoważnieni pracownicy Administratora. Dane mogą być także przekazywane innym podmiotom, zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną GOPS, a w szczególności podmiotom administrującym systemami informatycznymi, serwisujących sprzęt informatyczny, zapewniającym transport dokumentów i nośników elektronicznych, zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników elektronicznych oraz podmiotom zapewniającym obsługę prawną. Przekazywanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów, w tym powierzenia przetwarzania danych, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie GOPS, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach;

3) **Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej**.
4) **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres**: niezbędny do realizacji celów zgodnie z przepisami prawa, a po tym okresie przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. nie dłuższy niż 5 lat od dnia zaprzestania wypłacania bonu senioralnego;
5) **Posiada Pani/Pan prawo**, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a nie na podstawie przepisów uprawniających Administratora do przetwarzania tych danych;
6) **Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
7) **Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest: wymogiem ustawowym**, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych może być naruszenie przepisów prawa i brak możliwości rozpatrzenia wniosku, bądź odmowa przyznania świadczenia.
8) **Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania**.

Ponadto, zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO, informuję, że:

9) **W związku z gromadzeniem Pani / Pana danych z innego źródła niż od osoby**, której dane dotyczą, informuję, że administrator może gromadzić Pani / Pana dane osobowe zwykłe i dane szczególnych kategorii;
10) **Źródłem danych, gromadzonych nie od osób**, których dane dotyczą są osoby fizyczne – przedstawiciel ustawowy lub pełnomocnik i podmioty prawne, w tym publiczne, współpracujące z GOPS (sądy, samorządy terenowe, policja, prokuratura, szkoły, ośrodki pomocy społecznej i inne instytucje działające w sferze pomocy społecznej oraz jednostki i organizacje współpracujące w zakresie realizacji zadań określonych ww. przepisami, jednostki organizacyjne samorządu terytorialnego, organizacje publiczne i prywatne, itp.) na podstawie przepisów prawa przekazują dane osobowe, których są administratorami, w zakresie i w celu realizacji zadań, do których są zobligowani przepisami prawa.